

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ
ОБЛАСТИ "ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ СО СРЕДНИМ
МЕДИЦИНСКИМ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИМ ОБРАЗОВАНИЕМ"
(ГБОУДПОРО «ЦПК»)**

П Р И К А З

«27» августа 2020 г.

№ 104/02

г. Ростов-на-Дону

**О деятельности ГБОУДПОРО «ЦПК» с 1 сентября 2020 года в условиях
распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории
Российской Федерации**

В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, создания безопасных условий обучения и обучающихся, в условиях риска распространения коронавирусной инфекции, руководствуясь:

- постановлением Губернатора Ростовской области Голубева В.Ю. от 05.04.2020 № 272 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Ростовской области в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Губернатора Ростовской области от 21.08.2020 № 736 «Об особенностях применения постановления Правительства Ростовской области от 05.04.2020 № 272;

П р и к а з ы в а ю :

В связи с тем, что в медицинских учреждениях, являющихся базами проведения практических занятий для обучающихся Центра, организована медицинская помощь больным с коронавирусной инфекцией (COVID-19) и вирусными пневмониями,

2.1. Заместителю директора по учебно-методической работе Двуреченской В.М.:

1.1. Продолжить реализацию образовательных программ с 1 сентября 2020 года по очно-заочной форме обучения и очно-заочной с применением дистанционной формы обучения для всех категорий обучающихся с учетом положений статьи 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.2. Разработать и скорректировать учебные планы и программы с максимальным переводом образовательного процесса на дистанционный формат с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. Поручить разработать и разместить на сайте ЦПК в срок до 01.09.2020г. необходимую информацию, нормативную документацию по организации образовательной деятельности, методические материалы для каждого цикла.

2. Заместителю директора по административно-хозяйственной части Кузубовой Т.В., организовать в срок до 1 сентября 2020г. проведение комплекса мероприятий, направленных на профилактику коронавирусной инфекции в Центре:

2.1. Обеспечить сотрудников масками, дезинфицирующими средствами.

2.2. Приобрести в необходимом количестве и ввести в эксплуатацию оборудование для обеззараживания воздуха, разрешенного для применения в присутствии людей.

2.3. Приобрести аппараты для измерения температуры тела бесконтактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры) и организовать измерение температуры всех лиц, входящих в помещения ГБОУДПОРО «ЦПК».

2.4. Не допускать в учреждение лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк); лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, незамедлительно изолировать с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

2.5. Проводить в помещениях ежедневные влажные уборки и генеральные уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

2.6. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств при входе в учреждение, в местах общего пользования, санитарных узлах и туалетных комнатах.

2.7. Обеспечить готовность возобновления ограничительных мероприятий в случае осложнения эпидемической ситуации.

3. Заместителям директора, руководителям структурных подразделений:

3.1. Подготовить в срок до 31 августа 2020 г. и передать в отдел кадров предложения по численности и списочному составу работников, обеспечивающих функционирование курируемых ими структурных подразделений в учебном году и работников, переводимых на дистанционный режим работы.

3.2. Проинформировать работников об изменениях режима работы в срок до 01 сентября 2020 г.

4. Заместителю директора по административно-хозяйственной части Кузубовой Т.В., программисту Корчеву А.А. обеспечить безопасное функционирование инфраструктуры учреждения, в том числе информационно-технологической.

5. Секретарю директора довести настоящий приказ до руководителей подразделений

6. Руководителям структурных подразделений довести настоящий приказ до работников

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора



Т.В.Кузубова